



INDICACIONES GENERALES PROTOCOLO COVID

ENTRADA Y SALIDA (8:00 y 14:30)

Las entradas a las 8:00 y las salidas a las 14:30, serán SIEMPRE por las puertas asignadas a los sectores correspondientes a las aulas donde el alumno tenga la 1ª o la 6ª hora.

Todos los grupos saldrán a las 14:30, una vez haya tocado la sirena. Durante los primeros días del curso el profesor de última hora acompañará al grupo hasta la salida, para que se puedan familiarizar con el trayecto.

Los profesores que tengan clase a 1ª hora, accederán a las diferentes aulas del centro por las escaleras que correspondan al sector de su aula y serán ejemplo para los alumnos sobre cómo realizar la entrada.

HORARIO DE MAÑANA

- a) Puerta principal, lado izquierdo: sector verde, planta baja, pasillo izquierdo.
 - Aulas: 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10 y 11.
 - Biblioteca y Aula de apoyo.
- b) Puerta principal, lado derecho: sector verde, planta baja, pasillo derecho.
 - Conserjería.
 - Despachos: Administración, Secretaría, Dirección, Jefatura de Estudios.
 - Sala de Profesores, departamento de Orientación.
- c) Puerta principal, lado derecho: sector verde, planta alta, usando escalera 3.
 - Aulas: 15, 16, 25.
 - Departamento de Filosofía, Música y Clásicas.
- d) Puerta lateral secundaria: sector azul oscuro, planta baja, por pasillo de acceso izquierdo (en sentido de la marcha).
 - Aulas: FPB 1, Ciclos 1 y 2, Música (13), Volumen, Salón de Actos.
 - Departamento de Dibujo.
- e) Puerta lateral secundaria: sector azul oscuro, planta alta, por pasillo de acceso izquierdo (en sentido de la marcha), usando escalera 1.
 - Aulas: Laboratorio de Idiomas (29), TIC (30), 31A, 31B, 33, 34 y Laboratorio de Biología.
 - Departamento de Inglés y Francés y Biología.
- f) Puerta lateral secundaria: sector amarillo, planta alta, por delante de cafetería, usando escalera 2.
 - Aulas: 14, 26, 27, 28, 32, Laboratorio de Física y Química.
 - Departamento de Física y Química.
- g) Puerta lateral secundaria: sector naranja, planta baja, por pasillo de acceso derecho (en sentido de la marcha).
 - Aulas: 6, 7 y Talleres Tecnología.
 - Departamento de Tecnología.
- h) Puerta lateral secundaria: sector naranja, planta alta, por pasillo de acceso derecho (en sentido de la marcha), usando escalera 4.
 - Aulas: 17, 18, Arte (19), 20, 23, 24.
 - Departamento de Geografía e Historia.
- i) Puerta lateral secundaria: sector turquesa, planta alta, usando escalera emergencia derecha (en sentido de la marcha).
 - Aulas: 21, 22.
 - Departamento de Lengua, Matemáticas y Religión.
- j) Puerta lateral secundaria:
 - Gimnasio.



INDICACIONES GENERALES PROTOCOLO COVID

HORARIO DE TARDE

El ciclo superior, al tener horario de tarde, entra por la puerta principal. Deberá seguir las indicaciones de la EOI.

RECREOS

Los alumnos saldrán al recreo utilizando el recorrido que le corresponde al color de su sector. Todos los grupos saldrán al patio a las 11:00, una vez haya tocado la sirena. El profesorado cerrará con llave las puertas de las aulas

Desde todas las aulas se podrá acceder a la barra de la cafetería ubicada en el patio interior y encontrarán señalizada en ella la zona donde podrán situarse EN FILA para poder comprar.

Una vez atendidos se ubicarán en el sector del recreo que les corresponda:

- 1º de ESO: patio interior
- 2º de ESO: parte frontal y lateral derecho y pista izquierda.
- Resto de grupos: parte frontal y lateral izquierdo, curva y pista derecha.

Durante el recreo la distribución de los aseos será:

- 1º de ESO: aseos del gimnasio (abiertos de 11:00 a 11:30).
- 2º, 3º y 4º de ESO: servicios 2, en la planta baja junto a las aulas de ciclo.
- 1º y 2º de Bachillerato: servicios 1, en la planta baja, entre las aulas 4 y 5.

La zona delantera del porche central será una zona de paso que deberá estar despejada y en la que no podrá permanecer ningún alumno.

Al finalizar el recreo un conserje se encargará de abrir las puertas de la planta baja, mientras que el responsable de la guardia de planta alta / convivencia será quien abra las de la primera planta.

RASTREO DE CONTACTOS ESTRECHOS

Los protocolos de rastreo que aplican las autoridades sanitarias y epidemiológicas tienden a confinar solo a aquellos alumnos que hayan estado sentados en clase cerca del alumno positivo y no al grupo completo.

Por ello es fundamental que los tutores asignen a cada uno de los alumnos un sitio determinado y que peguen en la mesa del profesor el planito de ubicación de alumnos para que sea aplicado en todas las clases y que ayude a realizar los posibles rastreos.

No serán considerados contactos estrechos aquellos que hayan tenido una infección previa documentada con una PCR positiva en los 6 meses previos o tengan pauta vacunal completa, siempre y cuando así lo determine la enfermera referente o el servicio de epidemiología.

Las autoridades sanitarias son las únicas competentes para determinar la consideración o no de un contacto estrecho, para establecer los periodos de cuarentena o aislamiento o para indicar o no la necesidad de realización de cualquier tipo de PDIA.

ATENCIÓN ALUMNADO CONFINADO

Una vez que se tenga constancia de que un alumno ha sido confinado, se informará al tutor para que él se encargue de comunicárselo al equipo educativo. Los alumnos confinados serán atendidos a través de la plataforma Moodle.



INDICACIONES GENERALES PROTOCOLO COVID

MEDIDAS DE PREVENCIÓN PERSONAL Y PARA LA LIMITACIÓN DE CONTACTOS.

- Mascarilla higiénica de uso obligatorio en todo el centro y utilización de geles hidroalcohólicos.
- En el interior del aula se guardará el máximo distanciamiento posible.
- Las aulas de todos los grupos se organizarán en filas con pupitres individuales.
- En los cambios de hora, el alumnado permanecerá siempre dentro del aula, sin salir a los pasillos.
- Durante el desayuno solo se podrá retirar la mascarilla el tiempo indispensable para comer o beber.
- La atención y comunicación con las familias se realizará, preferentemente, por teléfono, correo electrónico o vídeo-conferencia. No obstante, podrá realizarse en el centro siempre y cuando se respeten las medidas establecidas en el Protocolo COVID – 19.

DISPOSICIÓN DEL MATERIAL

- El alumnado se asegurará de disponer del material necesario de uso personal (mascarillas de repuesto, pañuelos desechables, soluciones desinfectantes, etc.).
- El material escolar de uso personal del alumno (bolígrafos, libretas, libros de texto) será exclusivo y se personalizará siempre que sea posible para que no haya posibilidad de confusión. Se aconseja que sea el indispensable y que se aseguren de traerlo al centro, pues no se podrá prestar ningún material.

ACCESO DE FAMILIAS Y OTRAS PERSONAS AJENAS AL CENTRO

- Se evitará atender al público de forma presencial, realizándose únicamente en aquellas actuaciones de carácter urgente e inaplazable o que se hayan concertado debidamente con el tutor del grupo.
- El horario de atención al público es de 9:30 a 11:00 y de 11:30 a 12:00, se realizarán los trámites administrativos necesarios y sólo serán presenciales si no es posible efectuarlos on-line.
- El acceso será siempre bajo las medidas de funcionamiento del centro y con mascarilla obligatoria.

INDICACIONES GENERALES PROTOCOLO COVID

ASIGNACIÓN DE AULAS DE REFERENCIA, GRUPOS, SERVICIOS E ITINERARIOS

CURSO	Nº AULA	TUTOR/A	SERVICIO	SECTOR
1º ESO A	4	Mª Jesús Viudes	S2	VERDE
1º ESO B	9	Miriam Espinar	S2	VERDE
1º ESO C	15	Ángel Rodríguez	S4	VERDE
1º ESO D	18	Cristina Álvarez	S4	VERDE
1º ESO E	24	Maribel Ramírez	S4	VERDE
2º ESO A	3	Cristina Díaz	S2	VERDE
2º ESO B	29	Rosana Balastegui	S3	AZUL
2º ESO C	25	Celia Muñoz	S4	VERDE
2º ESO D	16	Isabel Fierro	S4	VERDE
2º ESO E	11	Elena Córdoba	S2	VERDE
3º ESO A	10	Mila Sánchez	S2	VERDE
3º ESO B	20	Aurora Pérez	S4	NARANJA
3º ESO C	17	Lourdes Montero	S4	VERDE
3º ESO D	6	Estefanía Rueda	S2	NARANJA
4º ESO A	1	Felipe Castañeda	S2	VERDE
4º ESO B	32	Orlando Carrión	S3	AMARILLO
4º ESO C	22	Vicky Redondo	S4	TURQUESA
1º BACH A	21	Salud Torres	S4	TURQUESA
1º BACH B	23	Teresa González	S4	NARANJA
1º BACH C	27	Manuel Almeida	S3	AMARILLO
1º BACH D	7	Mª Carmen Mora	S2	NARANJA
1º BACH E	28	Noema Toubes	S3	AMARILLO
2º BACH A	2	Ana Miranda	S2	VERDE
2º BACH B	19	Maribel Menacho	S4	NARANJA
2º BACH C	26	Ana Jiménez	S4	AMARILLO
2º BACH D	SALÓN DE ACTOS	Pepa Martín	S1	AZUL
1º FPB	FPB 1	Fernando Molina	S1	AZUL
2º FPB	5	Victoria García	S2	VERDE
1º FPIGM	CF1	Saly Batista	S1	AZUL
2º FPIGM	CF2	Adela Navarro	S1	AZUL
1º FPIGS	CF1	PTFP 7	S1	AZUL
2º FPIGS	CF2	Maite Pérez	S1	AZUL

INDICACIONES GENERALES PROTOCOLO COVID

ASIGNACIÓN DE AULAS TEMÁTICAS, SERVICIOS E ITINERARIOS

TEMA	ENTRADA/SALIDA	SERVICIO	COLOR
Biblioteca	Puerta principal/izquierda	S2	VERDE
Aula de Apoyo	Puerta principal/izquierda	S2	VERDE
Dpto. Filosofía	Puerta principal/derecha	S4	VERDE
Aula de Música	Puerta lateral secundaria	S1	AZUL
Aula de Volumen	Puerta lateral secundaria	S1	AZUL
Lab. Biología	Puerta lateral secundaria	S3	AZUL
Aula TIC – 30	Puerta lateral secundaria	S3	AZUL
Dpto. Inglés y Francés	Puerta lateral secundaria	S3	AZUL
Lab. Física y Química	Puerta lateral secundaria	S3	AMARILLO
Dpto. G ^a e H ^a	Puerta lateral secundaria	S4	NARANJA
Aula de Dibujo	Puerta lateral secundaria	S2	NARANJA
Taller Tecnología	Puerta lateral secundaria	S2	NARANJA
Dpto. Lengua	Puerta lateral secundaria	S4	TURQUESA
Dpto. Matemáticas	Puerta lateral secundaria	S4	TURQUESA
Gimnasio	Puerta lateral secundaria	Gimnasio	ROSA