

## CÓMO HACER UN DEBATE

### PREPARACIÓN

- Elabora una breve disertación en la que argumentarás tu propia opinión sobre el asunto y recogerás los argumentos con los que apoyarás tu opinión y con los que combatirás las opiniones contrarias. En otras palabras, prepara tu ataque y prepara tu defensa.
- La disertación no se entrega: solo sirve para ir preparado/a al debate.

### EQUIPOS

- La primera persona hará la presentación de la postura a defender.
- La segunda persona expondrá las razones y argumentos del grupo.
- La tercera persona refutará las razones y argumentos del equipo contrario.
- La cuarta persona elaborará una conclusión.

### ESTRUCTURA

- Se echa a suertes qué equipo comienza el debate.
- Después de la intervención inicial de la primera, segunda y tercera persona de cada equipo, cualquiera de los miembros de un equipo podrá pedir la palabra.
- Tras 15 minutos de debate, cualquier miembro de la clase puede levantar la mano para solicitar alguna aclaración o realizar alguna pregunta o sugerencia a cualquiera de los dos equipos.
- El moderador/a:
  - Concede turnos de palabra.
  - Vigila que ninguna intervención exceda un minuto.
  - Cuando hayan pasado 15 minutos, informará a la clase para que cualquiera de los oyentes pueda levantar la mano para intervenir.
  - Cuando hayan pasado 50 segundos a contar desde el inicio de una intervención, dirá “vaya finalizando”.
  - Evitará interrupciones al orador/a, mandando callar cuando sea preciso.
  - Podrá expulsar del debate, tras un aviso, a quien interrumpa y a quien muestre una conducta inapropiada (faltar al respeto, exaltarse, etc).
  - El/la moderador/a puede intervenir en el debate.
  - No dará ventaja a ninguno de los dos equipos y las dos posturas.
  - Concederá turno de palabra preferentemente a quienes no hayan intervenido en el debate o hayan intervenido poco.
  - 10 minutos antes de finalizar la clase, dará voz a los encargados de exponer las conclusiones finales de los equipos (cuarta persona).